



Når du skal søge din autorisation

- en quickguide fra Fødevarestyrelsen

Tillykke, du er blevet færdig som cand.med.vet. og du har måske allerede landet dit første job i praksis – og nu mangler du bare din autorisation, så du kan kalde dig dyrlæge og tiltræde i din nye stilling.

Det er Fødevarestyrelsen, der kan udstede din autorisation og vi arbejder så hurtigt vi kan for, at du kan komme ud at arbejde. Det er dog vores erfaring, at det nogle gange skal gå RIGTIG stærkt med at få den autorisation – fx når der står en arbejdsgiver og tripper i den anden ende for at få din hjælp.

Vi kan ikke opfylde ønsket om en haste sagsbehandling. Ofte bliver I mange færdige på samme tid – og flere kan have et ønske om hurtigere sagsbehandling. Nogle gange, så mangler vi dokumenter og nogle gange så er dagene kun 24 timer lange og det er begrænset, hvad vi kan nå. Ud over autorisation af dyrlæger, så håndterer vi blandt andet også borgerhenvendelser, autorisation af veterinærsygeplejersker, brug af forsøgsdyr osv..

Vi tænkte derfor, at vi alle kunne have glæde af en lynguide til, hvordan vi i fællesskab kan optimere processen.

1) Forventningsafstemning

- a. Sagerne bliver behandlet i den rækkefølge, vi får dem ind og de er klar til at blive behandlet. Vi har ikke en "haster" bunke, da alle sager "haster".
- b. Der er som standard en behandlingstid på op til 4 uger. Dette er fra den dato, hvor alle dokumenter til ansøgningen ligger klar, er korrekt udfyldte og kan færdigbehandles.
- c. Vi får ca. 50 henvendelser til kontorets postkasse om dagen. Det er ikke alle sammen, der når at blive svaret samme dag. Vi lover til gengæld, at vi svarer på alle henvendelser inden for 10 dage – det gælder i øvrigt alle henvendelser til Fødevarestyrelsen.

Disse dokumenter skal du bruge når du skal søge autorisation:

- Ansøgningsskemaet – findes på FVST hjemmeside
- Kopi af dit diplom *ELLER*
- Blanket RA060U (den hedder pt. "udskrift, beståede resultater (kun igangværende uddannelse)" og findes på KU intranets selvbetjening). Blanketten skal være attesteret på alle sider. Det vil sige stemplet med rødt KU stempel og underskrevet af KU på *alle* sider

Ansøgningsskemaet skal sendes til Fødevarestyrelsen med posten i fysisk form. Blanket RA060U/ kan efter attesting eftersendes på mail.



2) (DO's) Hav alle dokumenterne klar

- a. Ansøgningskemaet skal fremsendes underskrevet og i fysisk form. Du skriver nemlig også under på dyrlægeløftet samtidig med din ansøgning.
- b. En kopi af dit diplom, eller blanket RA060U/ "udskrift, beståede resultater (kun igangværende uddannelse".) Hvis dette dokument ikke fremsendes med ansøgningskemaet, kan det eftersendes pr. mail. HUSK at disse papirer **skal** bekræftes af KU-SUND. De skal stemples med KU-SUNDS officielle røde stempel og underskrives på *samtlig*e sider.
- c. Oplys kommende arbejdsgiver om, at der kan være behandlingstid på at få autorisationen. Har du fået job, men mangler din autorisation – så kan du, indtil du har den, lave alt det i klinikken, der ikke kræver autorisation.

Tips til at finde blanket RA060U/

Du finder blanketten under igangværende uddannelser "udskrift -beståede resultater"

Tips til hurtigere post

Hvis du ikke vil vente på at Post Nord får afleveret dit brev, så kan du aflevere dine dokumenter direkte i Fødevarestyrelsens postkasse på Stationsparken 31 2600 Glostrup

Vi gør opmærksomme på at vi ikke, under nogen omstændigheder, kan fravige dokumentkravene!

3) (DON'Ts) Tre gode måder at forlænge processen – til dem der ønsker det

- a. At sende de forkerte dokumenter – eller kun nogle af dokumenterne. Vi kan ikke gå i gang med din sag, før vi har alle dokumenterne.
- b. At sende os mange mails. Vi er i Fødevarestyrelsen underlagt et journaliseringskrav. Det betyder, at hver gang, vi modtager en mail og besvarer den, så skal den journaliseres. I gennemsnit tager der 7-10 minutter, at læse, besvare og journalisere en mail. På den samme tid kunne vi havde nået at gennemse dine dokumenter og sætte din sag i behandling
- c. At spørge os, før du har tjekket hjemmesiden. Alle de oplysninger, du skal bruge fremgår af hjemmesiden (kortlink.dk/sxgf). Vi ved godt, at vores hjemmeside kan optimeres – vi arbejder på det, men ALLE de oplysninger, du skal bruge, ligger derinde.

Vi glæder os til at modtage din autorisationsansøgning.